**Date de la requête :** Cliquez ici pour entrer la date.

Requête pour l’octroi d’une autorisation d’un projet sandbox

# Informations générales

## Requérant/e principal/e

*Indication de la partie qui porte de la responsabilité générale du projet :*

|  |  |
| --- | --- |
| *Institution :* | *Interlocuteur :* |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Adresse :* | |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | |
| *Courriel :* | *Tél. :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Fonction (dans le cadre du projet):* | *Compétences (dans le cadre du projet):* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Titre du projet

|  |
| --- |
| *Titre du projet en français, allemand ou italien :* |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** |
| *Acronyme:* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Coût total du projet

*Montants d’après le formulaire Excel «*[Feuille annexe financière pour la requête de projet sandbox](https://pubdb.bfe.admin.ch/fr/publication/download/11977)*» :*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Coût total du projet : | **Montant en CHF** |  |

## Durée du projet

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Début du projet[[1]](#footnote-2): | Cliquez ici pour entrer la date. |  | Fin du projet : | Cliquez ici pour entrer la date. |

## Site du projet

|  |  |
| --- | --- |
| *Site du projet (adresse complète) :* | *Canton :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Sélectionnez le canton |

## Résumé

*Brève description du projet en français, allemand ou italien (max. 1000 caractères, espaces compris ; destinée à la publication) :*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Niveau de maturité technologique

*Estimez la fourchette du niveau de maturité technologique (TRL) du projet (uniquement pour les projets techniques) ; répartition d’après les catégories figurant à l’*[*annexe I de la directive*](https://pubdb.bfe.admin.ch/fr/publication/download/9952)*) :*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| De : | Sélectionnez un élément. | A : | Sélectionnez un élément. |

# Organisation du projet

## Direction du projet

*Précisez la direction du projet qui assume la responsabilité administrative du projet et la coordination avec l’OFEN :*

|  |  |
| --- | --- |
| *Institution :* | *Interlocuteur :* |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Adresse :* | |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | |
| *Courriel :* | *Tél. :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Fonction (dans le cadre du projet) :* | *Compétences (dans le cadre du projet) :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Partenaires du projet

*Indiquez toutes les autres parties participant à la réalisation du projet (en plus du requérant principal) :*

|  |  |
| --- | --- |
| *Institution :* | *Interlocuteur :* |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Adresse :* | |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | |
| *Courriel :* | *Tél. :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Fonction (dans le cadre du projet) :* | *Compétences (dans le cadre du projet) :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |
|  | |
| *Institution :* | *Interlocuteur :* |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Adresse :* | |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | |
| *Courriel :* | *Tél. :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Fonction (dans le cadre du projet) :* | *Compétences (dans le cadre du projet) :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |
|  | |
| *Institution :* | *Interlocuteur :* |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Adresse :* | |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | |
| *Courriel :* | *Tél. :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Fonction (dans le cadre du projet) :* | *Compétences (dans le cadre du projet) :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |
|  | |
| *Institution :* | *Interlocuteur :* |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Adresse :* | |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | |
| *Courriel :* | *Tél. :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |
| *Fonction (dans le cadre du projet) :* | *Compétences (dans le cadre du projet) :* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. | Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Organigramme / responsabilités

*Représentez graphiquement l’organisation hiérarchique prévue des partenaires participant à la réalisation du projet, y compris les différentes responsabilités pour les lots de travail (veuillez également tenir compte des parties impliquées dans les éventuelles mesures d’accompagnement, à l’instar des groupes d’accompagnement) :*

|  |
| --- |
|  |

# Contenu du projet

## Motivation / travaux préliminaires

*Décrivez les raisons / la motivation pour réaliser le projet et le contexte dans lequel il s’inscrit. Montrez pourquoi il existe un besoin de recherche et d’expérimentation pratique et dans quelle mesure le projet peut fournir des solutions aux défis actuels. Mentionnez par ailleurs les travaux préliminaires déjà réalisés et les compétences de l’équipe de projet :*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Objectifs / problématiques

*Formulez les objectifs vérifiables visés par ce projet et les problématiques concrètes qui doivent être examinées pour atteindre ces objectifs :*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Base légale actuelle et nécessité de dérogation

*Décrivez précisément la base légale actuelle (art. 6, 8 10-20a de la LApEL) limitant l’implémentation du projet et pour laquelle la mise en œuvre du projet a besoin d’une dérogation. Le cas échéant, un échange avec le secrétariat de l’ElCom peut être nécessaire. Expliquez pourquoi les résultats attendus ne peuvent être obtenus dans un environnement protégé sans besoin de dérogation. Si possible, indiquez les projets antérieurs qui ont éventuellement fait apparaître le besoin d'une exception (par exemple, référence aux rapports finaux, aux publications, etc.)*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Modalité de participation et étendue du projet

*Veuillez préciser le lieu de mise en œuvre et quelle(s) zone(s) du réseau sera(ont) concernée(s) par la dérogation. Veuillez décrire les modalités de participation et de retrait des participants ne faisant pas partie de l’équipe du projet et si/comment leur participation au projet est assurée (p.ex. lettres d’intentions). Si nécessaire, veuillez donner une brève description des installations de production et/ou de consommation susceptibles d'être impliquées dans le projet.*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Description détaillée du projet

*Décrivez en détail sur la base de lots de travail la manière de procéder adoptée dans le cadre du projet: définissez les étapes de travail prévues, la méthodologie et les données utilisées et détaillez les activités qu’elles recouvrent. Complétez la description par toute illustration utile à l’évaluation du projet : photos, esquisses, schémas, plans, etc. Pour les projets EES : montrez que l’accès aux données nécessaires est garanti et que la stratégie de collecte des données est clairement définie.*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Concept de mesure / contrôle d’efficacité

|  |
| --- |
| *Si non évident de la description donnée en 3.5, décrivez la méthode prévue pour évaluer la réalisation des objectifs du projet et procéder ainsi au contrôle d’efficacité. Définissez la méthodologie utilisée, les outils employés, la durée et la fréquence des mesures que vous prévoyez d’effectuer.* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Calendrier

|  |
| --- |
| *Représentez graphiquement le calendrier prévu pour la réalisation du projet (p. ex., sous forme de tableau ou de diagramme de GANTT). Définissez le contenu, la chronologie (date de début et de fin), les étapes à atteindre et les résultats à livrer pour les différentes activités ou lots de travail :* |
|  |

## Coûts additionnels, gains prévus et moyens de financement

*Décrivez les coûts et les gains prévus par la mise en œuvre du projet par rapport au statu-quo. Veuillez indiquer les parties prenantes du projet ou les tiers pour lesquels des coûts supplémentaires sont à prévoir et comment et par qui seront compensés ces coûts supplémentaires imputables à la réalisation du projet. Si une exception à la rémunération pour l’utilisation du réseau est demandée veuillez décrire concrètement la proposition faite et si les redevances non perçues seront remplacées par d’autres.*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Diffusion / mesures d’accompagnement (transfert de savoir et de technologie)

|  |
| --- |
| *Décrivez sous quelle forme les résultats/solutions/expériences acquis dans le cadre du projet seront traités et rendus accessibles aux repreneurs potentiels dans les domaines de l’économie, des sciences, de la société, de la politique, etc. (p. ex. communication, publications, exposés, protection de la propriété intellectuelle, échange d’expériences, groupes d’accompagnement).* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Autorisations

*Dressez la liste des éventuelles autorisations nécessaires à la construction et à l’exploitation de l’installation ou à la réalisation du projet. Veuillez indiquer l’état d’avancement de la procédure d’autorisation et la date à laquelle celle-ci devrait être délivrée (pour autant que ce ne soit pas encore le cas).*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

# Importance & potentiel

## Importance stratégique

*Décrivez la portée stratégique, politique et/ou scientifique du projet. Décrivez concrètement quels sont les résultats espérés du projet et comment ceux-ci peuvent amener à des informations pertinentes pour une future modification de la législation relative à la loi du 23 mars 2007 sur l’approvisionnement en électricité (LApEl ; RS 734.7).*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Potentiel de mise en œuvre et de multiplication

*Décrivez le potentiel d’application de la technologie/solution/processus en question en Suisse. Évaluez les opportunités commerciales d’un futur produit/service et décrivez comment et par qui la future mise en œuvre des résultats sur le marché aura lieu.*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Contexte du projet / innovation / plus-value

*Dressez la liste de tous les projets en cours, ainsi que des solutions existantes (niveau national et international) en lien avec le présent projet. Dressez notamment la liste de tous les projets qui sont en lien avec ce projet, menés par les partenaires. Expliquez en quoi votre projet s’en démarque, où se situent les aspects novateurs en comparaison de l’état des connaissances et quelles devraient être les nouvelles connaissances qui peuvent en découler. Enumérez les avantages techniques et/ou économiques qui découlent de la nouvelle technologie/solution/processus et indiquez dans quelle mesure il est possible de générer de nouvelles connaissances, du savoir-faire ou encore de la valeur ajoutée.*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Durabilité

*Montrez dans quelle mesure votre projet soutient la Stratégie pour le développement durable de la Confédération dans les dimensions de la société, de l’économie et de l’environnement, aussi bien au niveau national que mondial.*

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

## Risques liés à la sécurité

|  |
| --- |
| *Enumérez les risques pour l’être humain ou l’environnement qui pourraient résulter de la réalisation du projet ou de l’utilisation des technologies et procédés développés. Indiquez les mesures prévues pour réduire ces risques.* |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

# Remarques

|  |
| --- |
| Cliquez ici pour entrer le texte. |

# Autodéclaration et Signatures

*La présente requête doit être signée par l’ensemble des partenaires qui prennent activement part à la mise en œuvre du projet. En apposant leur signature sur la présente requête, les partenaires du projet déclarent que les informations fournies dans ce formulaire et dans les documents annexés sont conformes à la vérité.*

*En cochant la case suivante, les partenaires de projet confirment notamment que :*

*tous les résultats obtenus dans le cadre du projet seront publiés conformément l’art. 26a al. 6 de l’ordonnance sur l’approvisionnement en électricité (RS 734.71). Les rapports relatifs au projet (rapports intermédiaires et finaux) ainsi que les informations essentielles se rapportant au projet seront notamment publiés sur la plate-forme d’information ARAMIS (*[*www.aramis.admin.ch*](http://www.aramis.admin.ch/?Sprache=fr-CH)*), sur le géoportail de la Confédération (*[*map.geo.admin.ch*](https://map.geo.admin.ch/?X=190000.00&Y=660000.00&zoom=1&lang=fr&topic=ech&bgLayer=ch.swisstopo.pixelkarte-farbe)*) et le site internet sandbox de l’OFEN.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Requérant/e principal/e (institution) :* | | | | |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** | | | | |
| *Lieu, date :* |  | *Prénom Nom :* |  | *Signature :* |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
| *Partenaire du projet (institution) :* | | | | |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** | | | | |
| *Lieu, date :* |  | *Prénom Nom :* |  | *Signature :* |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
| *Partenaire du projet (institution) :* | | | | |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** | | | | |
| *Lieu, date :* |  | *Prénom Nom :* |  | *Signature :* |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
| *Partenaire du projet (institution) :* | | | | |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** | | | | |
| *Lieu, date :* |  | *Prénom Nom :* |  | *Signature :* |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
| *Partenaire du projet (institution) :* | | | | |
| **Cliquez ici pour entrer le texte.** | | | | |
| *Lieu, date :* |  | *Prénom Nom :* |  | *Signature :* |
|  |  |  |  |  |

# Annexes et dépôt de la requête

*Les documents suivants doivent être joints à la demande d’autorisation sandbox:*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Formulaire «*[Feuille annexe financière pour la requête de projet sandbox](https://pubdb.bfe.admin.ch/fr/publication/download/11977)*», à remettre sous forme de fichier Excel.* |
|  | *Confirmations écrites ou déclarations d’intention avec mention de la participation financière prévue de parties qui ne jouent pas de rôle actif dans le projet et participent uniquement à son financement (fonds de tiers : cantons, maîtres d’ouvrage, fondations, associations, etc.).* |

*La requête rédigée en français, en allemand, en italien ou en anglais et dûment remplie et signée (signature électronique ou version numérisée du document signé), y compris toutes les annexes obligatoires ou facultatives, doit être envoyée à l’adresse suivante :* [*sandbox@bfe.admin.ch*](mailto:sandbox@bfe.admin.ch)*.*

1. Les requêtes doivent être déposées au moins 9 avant le début du projet (art. 64, al 2, OEne). [↑](#footnote-ref-2)