

Économiser de l'énergie en s'amusant

Formulaire de soumission de projets SuisseEnergie

SuisseEnergie recherche des projets de gamification visant à promouvoir les comportements permettant d'économiser l'énergie.

Veillez consulter et prendre en compte le document «Exigences et critères d'évaluation» avant toute soumission d'un projet de gamification. Vous le trouverez sous www.suisseenergie.ch/news/gamification

Le formulaire peut être rempli en allemand, en français ou en italien.

Délai de soumission:
30 avril 2023

Informations et contact

Office fédéral de l'énergie OFEN
SuisseEnergie
3003 Berne
→ energieschweiz@bfe.admin.ch
→ www.suisseenergie.ch

Aperçu des documents pour la soumission

- Fiche d'information sur l'appel à candidatures «Gamification»
- Formulaire de candidature (ci-présent)
- Formulaire Excel relatif aux coûts du projet et au financement

1. Informations générales

1.1 Titre du projet

1.2 Personne/institution présentant le projet

Veuillez compléter les informations sur la personne ou l'institution qui soumet le projet et qui en assume la responsabilité.

Institution/organisation

Prénom/nom

Rue

Lieu

E-mail

Numéro de téléphone

Fonction (au sein du projet)

Site Internet

1.3 Abstract/bref résumé

Résumez ici l'essentiel de votre projet de la manière la plus succincte et la plus précise possible: Quel est votre projet, quels sont ses objectifs, à qui s'adresse-t-il, quelles mesures seront prises, comment procédera-t-on, qui est impliqué, etc.

1.4 Durée du soutien au projet

Les données indiquées ici se rapportent à la phase du projet pour laquelle le soutien de SuisseEnergie est demandé (cf. également point 3.2 Limites et 3.6 Calendrier). Veuillez noter que les dépenses déjà effectuées en amont (avant la conclusion du contrat) ne peuvent pas être soutenues. Il convient de prévoir au moins deux mois entre la date de soumission et le début du projet.

Date prévue pour le début du projet (mois/année)

Date prévue pour la fin du projet (mois/année)

1.5 Key words/mots-clés

Indiquez **au maximum cinq mots-clés** qui décrivent le mieux le thème de votre projet.

1.6 Coûts imputables au projet et contribution de soutien demandée

Veuillez noter que la contribution de SuisseEnergie peut s'élever au maximum à **40%** des coûts imputables au projet (cf. Exigences de SuisseEnergie relatives aux soumissions de projet et critères d'évaluation). Si d'autres fonds fédéraux sont alloués au projet, la somme de tous les fonds fédéraux ne doit pas dépasser 40% du total.

Veuillez reprendre ici les données du formulaire Excel relatif aux coûts du projet et au financement (onglet «Aperçu»; cf. point 3.7 Coûts du projet et financement).

Coûts totaux du projet

Contribution demandée à SuisseEnergie

2. Organisation du projet

2.1 Responsable du projet

Indiquez ici la personne qui dirigera le projet (au niveau opérationnel) et sera l'interlocuteur de l'office fédéral qui vous soutiendra.

Les données sont-elles les mêmes que celles de la personne/institution soumettant le projet selon le point 1.2?

Non — Oui (Si oui, il n'est pas nécessaire de répéter les informations.)

Institution/organisation

Prénom/nom

Rue

Lieu

E-mail

Numéro de téléphone

Fonction (au sein du projet)

Site Internet

2.2 Partenaires du projet

Réfléchissez aux partenaires dont vous aurez besoin pour mener à bien votre projet. Dans la mesure du possible, associez ces partenaires avant le dépôt du projet et mentionnez-les ci-dessous. Si les champs ne suffisent pas, veuillez mentionner les autres partenaires du projet dans une annexe supplémentaire conformément au point 3. Si possible, joignez une «Letter of Intent (LOI)» de vos partenaires de projet à la soumission de votre projet (annexes facultatives).

Institution/organisation

Prénom/nom

Rue

Lieu

E-mail

Numéro de téléphone

Fonction (au sein du projet)

Site Internet

Institution/organisation

Prénom/nom

Rue

Lieu

E-mail

Numéro de téléphone

Fonction (au sein du projet)

Site Internet

Institution/organisation

Prénom/nom

Rue

Lieu

E-mail

Numéro de téléphone

Fonction (au sein du projet)

Site Internet

Institution/organisation

Prénom/nom

Rue

Lieu

E-mail

Numéro de téléphone

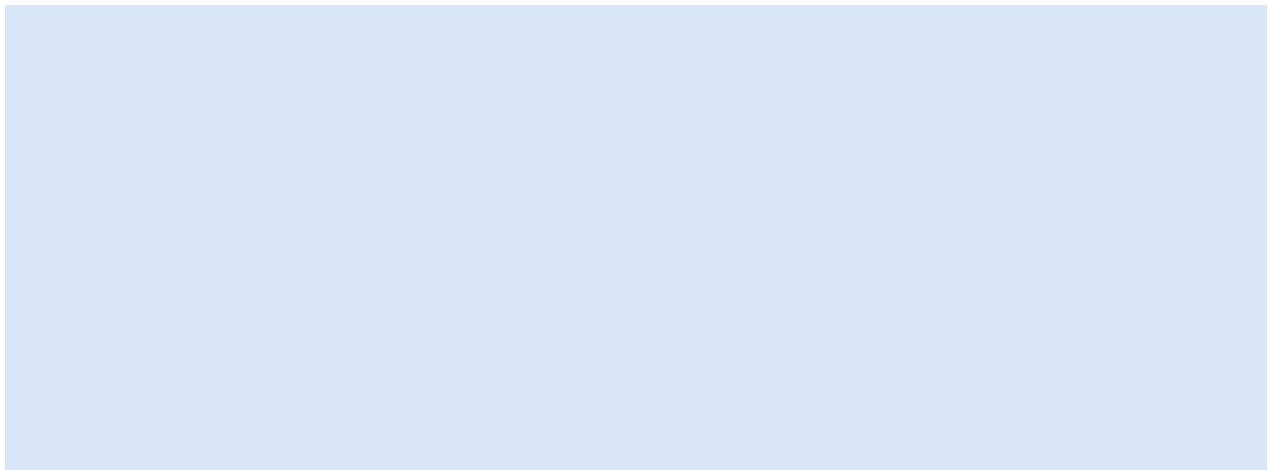
Fonction (au sein du projet)

Site Internet

3. Informations relatives au projet

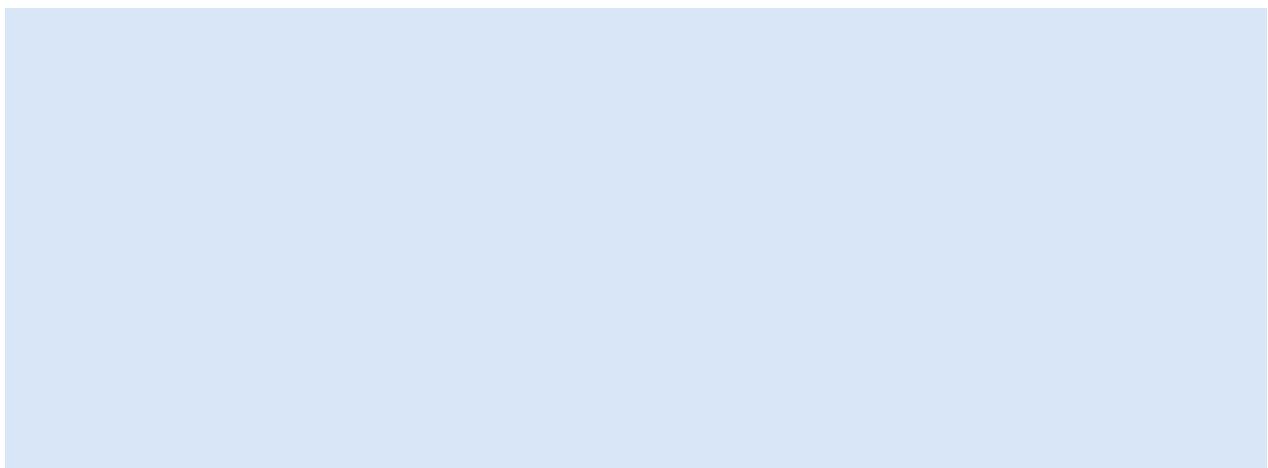
Les champs suivants (à l'exception du point 3.2) doivent obligatoirement être remplis. Il est également possible (facultatif) de joindre une **annexe de trois pages maximum** dans laquelle vous présentez votre projet. Veuillez noter que les annexes plus volumineuses ne pourront malheureusement pas être lues/prises en compte.

3.1 Situation initiale, motivation pour le projet



3.2 Limites (à ne remplir que pour les projets de grande envergure)

S'agit-il d'un projet de plus grande envergure et le soutien demandé ne concerne qu'une partie du projet? Dans ce cas, explicitez ici la délimitation et l'interaction entre les différentes parties du projet et indiquez clairement pour quelle partie du projet le soutien est demandé. Dans les champs de saisie suivants (point 3.3 et suivants), concentrez-vous sur la partie du projet pour laquelle le soutien est demandé.



3.3 Objectifs et groupes cibles

Formulez ici des objectifs spécifiques au projet, si possible mesurables/vérifiables, autrement dit les objectifs devant être atteints dans le cadre de votre projet (objectifs de performance). (cf. aussi point 4.1 Effet)

Description de l'objectif

**Mesures de l'atteinte des objectifs
(indicateurs de réussite)**

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Quel(s) principal/principaux groupe(s) cible(s) votre projet vise-t-il?

| |
|--|
| |
|--|

3.4 Mesures et procédure

Comment procéderez-vous pour la mise en œuvre votre projet? Quelles mesures seront prises?

3.5 Résultats du projet

Quels résultats seront obtenus à la fin de votre projet? Quel est le «produit» de votre projet?
(cf. aussi point 3.3 Objectifs et 4.1 Effet)

3.6 Calendrier

Joignez impérativement au formulaire de saisie un **plan du projet/calendrier** séparé, p. ex. sous la forme d'un tableau ou d'un diagramme de Gantt. Définissez le contenu, l'ordre chronologique (date de début, date de fin), les étapes à atteindre et les résultats de chaque activité ou paquet de tâches. Essayez d'appliquer cette structure également à la liste des coûts du projet (cf. point 3.7 Coûts du projet et financement).

Sur la base du plan du projet/calendrier ci-joint, résumez les principales étapes dans le tableau ci-dessous:

| | Description | Mois/Année |
|-----------------|-------------|------------|
| Début du projet | | |
| Étape 1 | | |
| Étape 2 | | |
| Étape 3 | | |
| Fin du projet | | |

3.7 Coûts du projet et financement

Il est **impératif de remplir le formulaire Excel relatif aux coûts du projet et au financement** et de l'envoyer avec le présent «Formulaire de soumission pour les projets SuisseEnergie».

Avez-vous déjà déposé des demandes de soutien financier pour ce projet ou un projet similaire **auprès d'autres offices fédéraux?**

Non — Oui

Auprès de quel office fédéral?

En quelle année?

Soutien

Non — Oui

3.8 Mesures pour la diffusion des résultats du projet/des informations et communication

SuisseEnergie a pour objectif de diffuser des approches innovantes et axées sur le comportement, qui contribuent à ancrer durablement une utilisation consciente de l'énergie et les économies d'énergie (cf. également point 4.3 Potentiel de marché et de multiplication). Décrivez comment les résultats/solutions/expériences de votre projet seront traités et diffusés auprès des groupes cibles (p. ex. via des publications, des échanges d'expériences, des groupes d'accompagnement, etc.) Pour ce faire, indiquez dans le tableau ci-dessous les **activités d'information et de diffusion prévues**.

| Description de la mesure pour l'information/la diffusion | Groupe cible | Moyen | Délai (approximatif) |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

3.9 Couverture régionale et langues

Indiquez ici les régions du pays dans lesquelles votre projet a lieu ou agit ainsi que les langues dans lesquelles les résultats du projet seront présentés. L'un des objectifs de SuisseEnergie est de parvenir à impliquer de manière équilibrée les régions et les langues du pays.

3.10 Risques liés au projet et mesures correctives

Réfléchissez aux risques qui pourraient mettre en péril la réussite de votre projet (p. ex. manque de partenaires de projet et de financement, impossibilité d'atteindre le groupe cible, retards, etc.) Quelles sont les mesures prises pour minimiser ces risques?

Risque

Mesures correctives

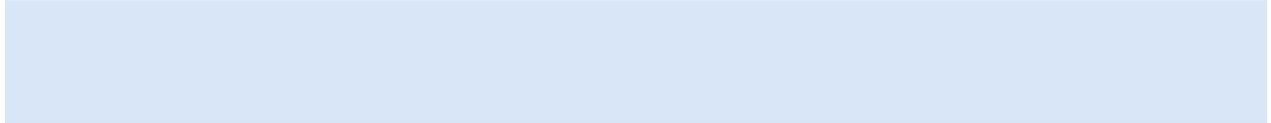
3.11 Chances de réalisation sans le soutien de SuisseEnergie/plus-value grâce au soutien de SuisseEnergie

Décrivez pourquoi le soutien de SuisseEnergie à votre projet est nécessaire et quelle est la plus-value globale qui en résulte.



3.12 Autorisations

Listez les éventuelles autorisations nécessaires à la mise en œuvre de votre projet, ainsi que le statut du processus d'autorisation et la date prévue pour l'obtention de l'autorisation (si elle n'a pas déjà été accordée).



4. Effet, pertinence et potentiels

4.1 Estimation de l'effet

L'objectif de SuisseEnergie est d'augmenter les **connaissances sur les thèmes liés à l'énergie** et de renforcer l'**auto-efficacité** perçue en matière de comportements économes en énergie. SuisseEnergie s'efforce ainsi d'obtenir des **changements de comportement durables** au sein de la population dans le domaine des économies d'énergie.

Décrivez-nous ci-dessous la façon dont votre projet agit dans la direction souhaitée. Lorsque c'est possible et utile, fournissez des données quantitatives.

Pensez également au(x) groupe(s) cible(s) sur lequel/lesquels votre projet agit, à quelle échelle et à quelle fréquence.

| | Effet direct, à court terme Pendant la durée du projet (cf. point 1.4) | Effet indirect et à long terme en tenant compte du potentiel de multiplication (cf. point 4.3) |
|--|--|--|
| Effet sur le niveau de connaissances | | |
| Influence sur l'auto-efficacité | | |
| Effet sur les comportements liés aux économies d'énergie | | |
| Effet sur l'exposition au contenu de la campagne | | |
| Effet sur l'engagement des utilisatrices et utilisateurs | | |
| Autres effets | | |

4.2 Potentiel d'innovation

SuisseEnergie recherche et soutient des projets innovants dans le domaine des économies d'énergie. Décrivez ici ce qui est nouveau/innovant dans votre projet. Existe-t-il quelque chose de comparable sur le marché? Dans quelle mesure votre projet se distingue-t-il des approches comparables existantes?

4.3 Potentiel de marché et de multiplication

L'objectif de SuisseEnergie est de diffuser de nouvelles approches pour un changement durable des comportements en matière d'économie d'énergie et d'obtenir un impact à grande échelle. Pour cela, estimez le potentiel de marché ou de multiplication (en Suisse) pour le «produit» ou le résultat de votre projet. Existe-t-il une «demande» pour le produit? Les conditions pour une multiplication sont-elles déjà réunies ou d'autres acteurs/actrices/mesures sont-ils nécessaires pour cela? Qui sont les multiplicateurs appropriés? (cf. aussi point 3.8 Mesures pour la diffusion des résultats du projet/des informations et communication et point 4.4 Perspectives de financement à long terme)

4.4 Perspectives de financement à long terme

Après la phase pour laquelle le soutien de SuisseEnergie est demandé, votre projet doit-il passer à une phase d'exploitation permanente? Des mises à jour périodiques ou d'autres activités de communication seront-elles nécessaires après la phase de soutien? Expliquez ci-dessous comment ces activités à plus long terme peuvent/doivent être financées.

5. Droit d'auteur, confidentialité, exhaustivité et signatures

5.1 Droit d'auteur et confidentialité

Qui détient la paternité et les éventuels droits d'auteur du projet soumis?

Notez que, en cas de soutien, nous pourrions communiquer publiquement les projets soutenus par SuisseEnergie et dans quelle mesure (y compris la part des coûts totaux du projet) et mettre à disposition du public un **rapport final avec les principaux résultats** des projets (p. ex. via www.suisseenergie.ch).

Il n'y aura pas de communication à propos des projets soumis, mais non soutenus. Il arrive toutefois que des synergies entre les projets soumis soient possibles. Ces dernières pourront éventuellement être exploitées. Dans de tels cas, il est possible que les soumissionnaires soient «mis en réseau». Dans cette situation, SuisseEnergie peut-elle transmettre vos données du **point 1.1 Titre du projet, point 1.2 Personne/institution présentant le projet** et **point 1.3 Bref résumé**?

- Oui, les données peuvent être transmises.
- Non, ces informations ne peuvent pas être divulguées.

5.2 Exhaustivité des informations

Veuillez vérifier que vos données sont complètes (veuillez cocher à chaque fois la case correspondante):

- Obligatoire:** Formulaire de soumission (en D, F ou I) dûment rempli et signé.
- Obligatoire:** Plan du projet/calendrier (cf. point 3.6) joint.
- Obligatoire:** Formulaire Excel relatif aux coûts du projet et au financement (cf. point 3.7) joint.
- Facultatif:** Description du projet (max. 3 pages, y c. graphiques)
- Facultatif:** «Letter of Intent (LOI)» des partenaires du projet
- Facultatif:** Estimation de l'effet au niveau énergétique (quantitatif)

Veuillez noter que les annexes supplémentaires ou plus volumineuses ne seront pas lues/prises en compte.

5.3 Autres remarques

Avez-vous encore des remarques d'ordre général concernant votre soumission de projet à SuisseEnergie?

5.4 Signature

Veuillez vérifier et confirmer par votre **signature**¹ que les informations fournies sont complètes et correctes.

Lieu, date

Prénom/nom

Signature

5.5 Suite de la procédure

Le formulaire de soumission dûment rempli et signé, y compris toutes les annexes obligatoires et facultatives, doit être envoyé par voie électronique à l'adresse suivante, en respectant le délai de soumission:

→ energieschweiz@bfe.admin.ch

Nous vous confirmerons par e-mail la réception de la soumission de votre projet. Les informations concernant l'acceptation ou le refus seront également transmises par e-mail.

Contact pour vos questions

Office fédéral de l'énergie OFEN

SuisseEnergie

3003 Berne

→ energieschweiz@bfe.admin.ch

¹ Il est également possible d'insérer une signature scannée à partir d'un document papier ou de signer cette page du formulaire, de la scanner et de l'envoyer par e-mail avec le formulaire rempli.

SuisseEnergie
Office fédéral de l'énergie OFEN
Pulverstrasse 13
CH-3063 Ittigen
Adresse postale: CH-3003 Berne

Infoline 0848 444 444
Infoline [suisseenergie.ch](https://www.suisseenergie.ch)

[suisseenergie.ch](https://www.suisseenergie.ch)
energieschweiz@bfe.admin.ch
twitter.com/suisseenergie