

Formular zur Eingabe von Förderprojekten LadenPunkt

Laden am Zielort

1. September 2023

1. September 2023

Laden am Zielort

LadenPunkt sucht innovative Markterprobungsprojekte mit Schwerpunkt Laden am Zielort.

Bitte beachten und berücksichtigen Sie vor einer Eingabe das Dokument

«Merkblatt Projektförderung Laden am Zielort» unter www.laden-punkt.ch/Projektförderung

Das Formular kann in **Deutsch, Französisch oder Italienisch** ausgefüllt werden.

Eingabeschluss:

15. Dezember 2023



Kontakt für Fragen

Infoline 0848 444 444

info@laden-punkt.ch →

laden-punkt.ch →

EnergieSchweiz

Bundesamt für Energie

Pulverstrasse 13

CH-3063 Ittigen

Postadresse: CH-3003 Bern

Übersicht Ausschreibungsdokumente

- [Merkblatt Projektförderung Laden am Zielort](#) →
- [Excel-Formular «Projektkosten und Finanzierung»](#) →
- Eingabeformular (vorliegend)

Inhalt

1	Allgemeine Informationen	1
1.1	Projekttitel	1
1.2	Projekt einreichende Person/Institution	1
1.3	Abstract/Kurz-Zusammenfassung	1
1.4	Dauer der Projektunterstützung	2
1.5	Key-Words/Schlüsselwörter	2
1.6	Anrechenbare Projektkosten und beantragter Unterstützungsbeitrag	2

2	Projektorganisation	3
2.1	Projektleiter/in	3
2.2	Projektpartner/innen	3

3	Angaben zum Projekt	5
3.1	Ausgangslage, Motivation für das Projekt	5
3.2	Abgrenzung (nur bei grösseren Vorhaben auszufüllen)	5
3.3	Ziele und Zielgruppen	6
3.4	Aktivitäten und Output	7
3.5	Projektergebnisse	7
3.6	Zeitplan	8
3.7	Projektkosten und Finanzierung	8
3.8	Massnahmen zur Verbreitung der Projektergebnisse/Information und Sensibilisierung	9
3.9	Regionale Abdeckung und Sprachen	10
3.10	Projektrisiken und Massnahmen	10
3.11	Realisierungschancen ohne LadenPunkt- Unterstützung/Mehrwert durch LadenPunkt- Unterstützung	11
3.12	Bewilligungen	11

4	Wirkung, Relevanz und Potenziale	12
4.1	Abschätzung der Wirkung	12
4.2	Wirkung in den Programmzielen von LadenPunkt	13
4.3	Innovationspotenzial	13
4.4	Markt- und Multiplikationspotenzial	14
4.5	Langfristige Finanzierungschancen	14

5	Urheberschaft, Vertraulichkeit, Vollständigkeit und Unterschriften	15
5.1	Urheberschaft und Vertraulichkeit	15
5.2	Vollständigkeit der Angaben	15
5.3	Weitere Bemerkungen	16
5.4	Unterschrift	16
5.5	Weiteres Vorgehen	16

1 Allgemeine Informationen

1.1 Projekttitlel

1.2 Projekt einreichende Person/Institution

Bitte ergänzen Sie die Angaben zur Person bzw. Institution, welche das Projekt einreicht und für die Eingabe die Verantwortung trägt.

Institution/Organisation

Vorname/Name

Strasse

Ort

E-Mail

Telefon

Funktion (innerhalb Projekt)

Website

1.3 Abstract/Kurz-Zusammenfassung

Fassen Sie hier das Wichtigste aus Ihrem Projekt möglichst kompakt und präzise zusammen: Um was geht es in dem Projekt, was sind die Ziele, an wen richtet es sich, welche Massnahmen werden ergriffen, wie wird vorgegangen, wer ist involviert etc.?

max. 800 Zeichen

1.4 Dauer der Projektunterstützung

Die Angaben hier beziehen sich auf die Projektphase, für welche die LadenPunkt-Unterstützung beantragt wird (vgl. auch Ziff. 3.2: Abgrenzung und 3.6: Zeitplan). Beachten Sie, dass bereits im Vorfeld (vor Abschluss des Vertrags) getätigte Aufwendungen nicht unterstützt werden können. Zwischen Eingabetermin und Projektbeginn sollten Sie mindestens drei Monate einplanen. Der früheste mögliche Termin für den Projektbeginn ist der 1. Mai 2024.

Geplanter Projektbeginn (Monat/Jahr)	Voraussichtliches Projektende (Monat/Jahr)
<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.5 Key-Words/Schlüsselwörter

Geben Sie max. 5 Schlüsselworte an, welche die Thematik des Projektes am treffendsten umschreiben.

1.6 Anrechenbare Projektkosten und beantragter Unterstützungsbeitrag

Beachten Sie, dass der LadenPunkt-Beitrag max. 40 Prozent der anrechenbaren Projektkosten betragen darf (vgl. Merkblatt Projektförderung Laden am Zielort). Falls auch noch anderweitige Bundesgelder in das Projekt fliessen, darf die Summe aller Bundesgelder den Anteil von 40 Prozent nicht überschreiten.

Bitte hier die Angaben aus dem Excel-Formular «Projektkosten und Finanzierung» (Register «Übersicht»; vgl. Ziff. 3.7: Projektkosten und Finanzierung) übertragen.

Total Projektkosten	Beantragter Beitrag LadenPunkt
<input type="text"/>	<input type="text"/>

2 Projektorganisation

2.1 Projektleiter/in

Geben Sie hier an, wer das Projekt (operativ) leiten und Ansprechperson für das Programm Laden-Punkt sein wird.

Sind die Angaben identisch mit einreichender Person/Institution gem. Ziff. 1.2?

Nein Ja (Falls ja, müssen Sie die Angaben nicht wiederholt eintragen.)

Institution/Organisation

Vorname/Name

Strasse

Ort

E-Mail

Telefon

Funktion (innerhalb Projekt)

Website

2.2 Projektpartner/innen

Falls die Felder nicht ausreichen, führen Sie die weiteren Projektpartner/innen in einer zusätzlichen Beilage gemäss Ziff. 3 auf. Falls möglich, legen Sie einen «Letter of Intent (LOI)» Ihrer Projektpartner/innen der Projekteingabe bei (optionale Beilage).

Institution/Organisation

Vorname/Name

Strasse

Ort

E-Mail

Telefon

Funktion (innerhalb Projekt)

Website

Institution/Organisation

Strasse

E-Mail

Funktion (innerhalb Projekt)

Vorname/Name

Ort

Telefon

Website

Institution/Organisation

Strasse

E-Mail

Funktion (innerhalb Projekt)

Vorname/Name

Ort

Telefon

Website

Institution/Organisation

Strasse

E-Mail

Funktion (innerhalb Projekt)

Vorname/Name

Ort

Telefon

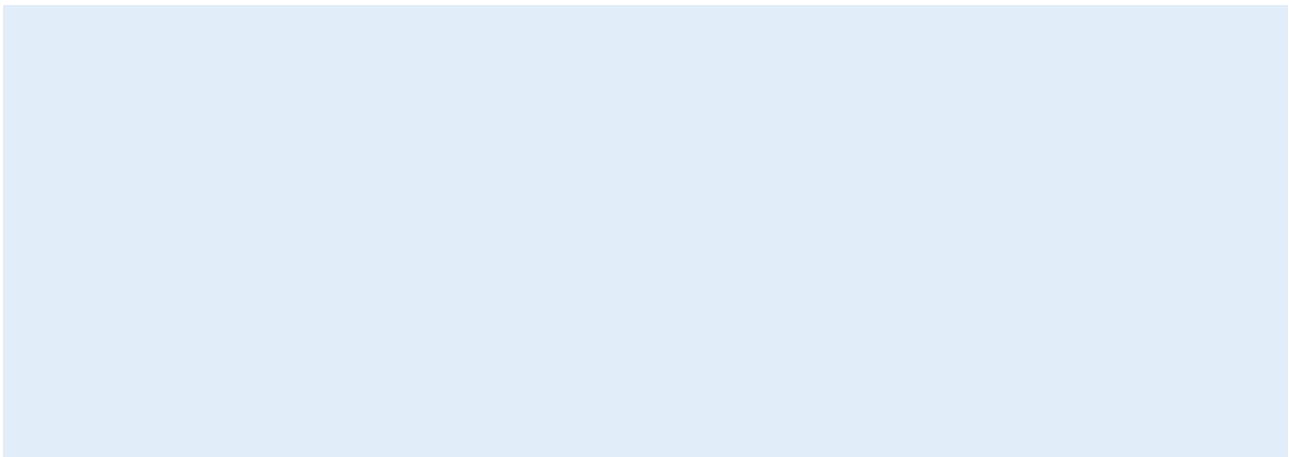
Website

3 Angaben zum Projekt

Die nachfolgenden Felder (ausgenommen Ziff. 3.2) sind zwingend auszufüllen. Es besteht zusätzlich die Möglichkeit (**optional**), eine **max. drei Seiten umfassende Beilage** einzureichen, in welcher Sie Ihr Projekt vorstellen. Bitte beachten Sie, dass umfangreichere Beilagen leider nicht gelesen/berücksichtigt werden können.

3.1 Ausgangslage, Motivation für das Projekt

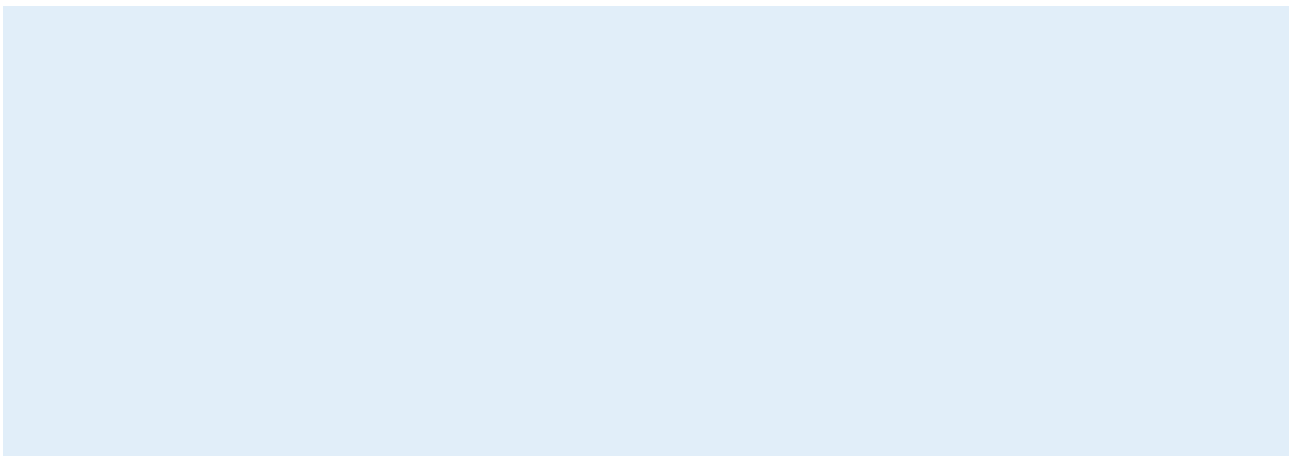
max. 700 Zeichen



3.2 Abgrenzung (nur bei grösseren Vorhaben auszufüllen)

Handelt es sich um ein grösseres Vorhaben (Volumen > CHF 1 Mio.), und Sie beantragen die finanzielle Unterstützung nur für ein Teilprojekt? Dann erläutern Sie hier die Abgrenzung bzw. das Zusammenspiel der Projektteile und machen Sie deutlich, welcher Projektteil unterstützt werden soll. Fokussieren Sie sich bei den nachfolgenden Eingabefeldern (Ziff. 3.3 ff) dann auf jenen Projektteil, welcher unterstützt werden soll.

maxi. 500 Zeichen



3.3 Ziele und Zielgruppen

Formulieren Sie hier projektspezifische, möglichst mess-/überprüfbare Ziele. Sowie Erfolgsindikatoren, zur Messung und Überprüfung der Ziele. (Vgl. auch Ziff. 4.1: Wirkung).

Beschreibung Ziel

max. 100 Zeichen

Erfolgsindikatoren (Messen der Zielerreichung)

max.100 Zeichen

Welche Zielgruppe(n) werden mit dem Projekt hauptsächlich angesprochen?

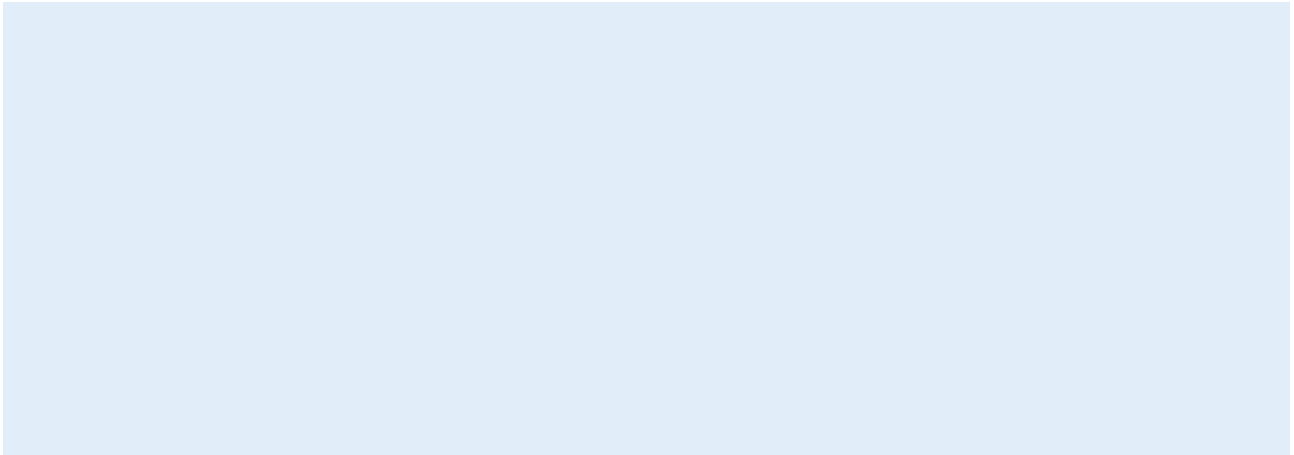
max. 200 Zeichen

--

3.4 Aktivitäten und Output

Wie gehen Sie zur Umsetzung Ihres Projektes vor? Welche Aktivitäten werden ausgeführt und welcher Output wird produziert? Eine Aktivität beschreibt Handlungen, die Sie ergreifen, um den Output (Produkt) zu erstellen. Die hier erfassten Aktivitäten und Outputs sollen stichwortartig zu Ziff. 4.1 übertragen werden.

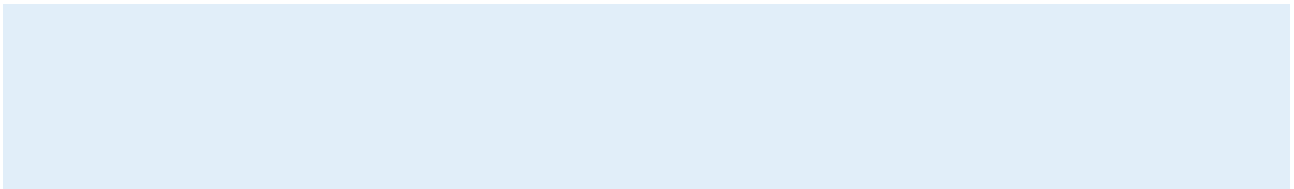
max. 700 Zeichen



3.5 Projektergebnisse

Was liegt am Ende Ihres Projektes vor? Was ist das Resultat aus Ihrem Projekt?

max. 300 Zeichen



3.6 Zeitplan

Legen Sie dem Eingabeformular zwingend einen separaten **Projekt-/Zeitplan** bei, z. B. in Form einer Tabelle oder eines GANTT-Charts. Definieren Sie dabei den Inhalt, die zeitliche Abfolge (Anfangs-, Enddatum), die zu erreichenden Meilensteine und die Ergebnisse der einzelnen Aktivitäten bzw. Arbeitspakete. Diese Gliederung ist auch bei der Auflistung der Projektkosten (vgl. Ziff. 3.7: Projektkosten und Finanzierung) anzuwenden.

Fassen Sie gestützt auf den beigelegten Projekt-/Zeitplan die wichtigsten Meilensteine in nachfolgender Tabelle zusammen:

	Beschreibung	Monat/Jahr
Projektstart		
Meilenstein 1		
Meilenstein 2		
Meilenstein 3		
Meilenstein 4		
Projektende		

3.7 Projektkosten und Finanzierung

Es ist **zwingend das Excel-Formular «Projektkosten und Finanzierung»** auszufüllen und mit dem vorliegenden «Eingabeformular für Projektförderung LadenPunkt» einzureichen.

Haben Sie für dieses oder ein ähnliches Projekt bereits Gesuche um finanzielle Unterstützung **bei anderen Bundesstellen eingereicht?**

Nein Ja

Bei welcher Bundesstelle?

In welchem Jahr?

Unterstützung

Nein Ja

3.8 Massnahmen zur Verbreitung der Projektergebnisse/Information und Sensibilisierung

LadenPunkt hat zum Ziel, dass innovative Ansätze erprobt und verbreitet werden, welche das Laden am Zielort vorantreiben und den Wissenstransfer fördern. (vgl. auch Ziff. 4.4: Markt- und Multiplikationspotenzial). Beschreiben Sie daher, wie die Resultate/Lösungen/Erfahrungen (Best Practices) Ihres Projekts aufbereitet und an die Zielgruppen verbreitet werden sollen, z.B. über Publikationen, Erfahrungsaustausch, Begleitgruppen etc. Geben Sie hierzu in der nachfolgenden Tabelle die geplanten Aktivitäten zum Informations- und Wissenstransfers an.

max. 300 Zeichen

Beschreibung der Massnahme für Informations- und Wissenstransfer	Zielgruppe	Medium	Termin (ungefähr)
--	------------	--------	-------------------

max. 100 Zeichen

max. 50 Zeichen

3.9 Regionale Abdeckung und Sprachen

Geben Sie hier an, in welchen Landesteilen Ihr Projekt stattfindet bzw. wirksam ist, sowie in welchen Sprachen die Projektergebnisse vorliegen werden. Ein Ziel von LadenPunkt ist ein möglichst ausgeglichener Einbezug der Landesregionen und Landessprachen.

max. 200 Zeichen

3.10 Projektrisiken und Massnahmen

Überlegen Sie sich, welche Risiken für die erfolgreiche Umsetzung Ihres Projektes bestehen (z.B. fehlende Projektpartner und Finanzierung, Nicht-Erreichen der Zielgruppe, zeitliche Verzögerungen, etc.). Welche Massnahmen ergreifen Sie, um diese Risiken zu minimieren?

Risiko

max. 100 Zeichen

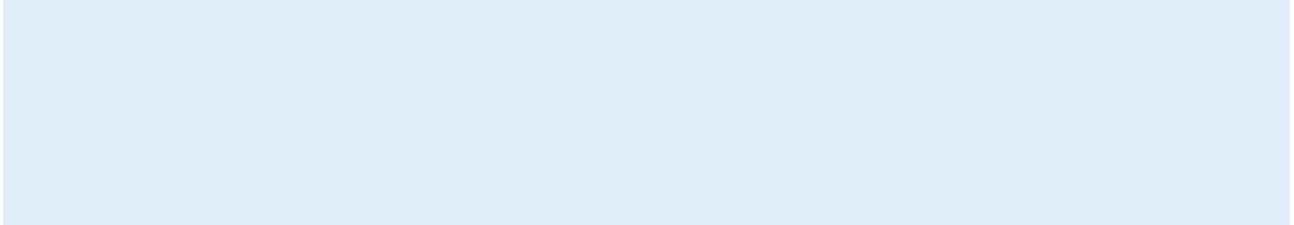
Massnahmen

max. 100 Zeichen

3.11 Realisierungschancen ohne LadenPunkt-Unterstützung/ Mehrwert durch LadenPunkt-Unterstützung

Beschreiben Sie, warum die Unterstützung Ihres Projektes durch LadenPunkt erforderlich ist, und welcher übergeordnete Mehrwert daraus entsteht.

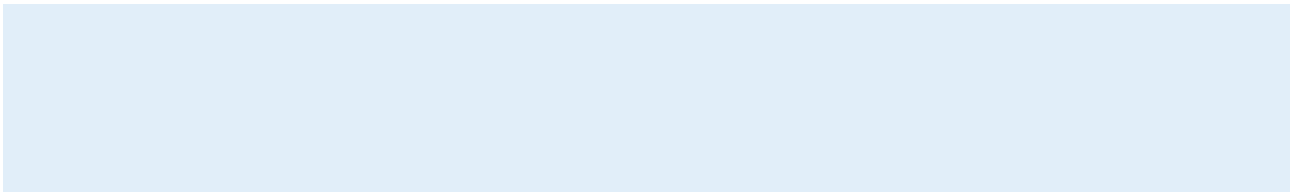
max. 400 Zeichen



3.12 Bewilligungen

Listen Sie allfällige Bewilligungen auf, die für die Umsetzung Ihres Projekts notwendig sind, zusammen mit dem Status des Bewilligungsprozesses und dem erwarteten Datum, an dem die Bewilligung vorliegen soll.

max. 300 Zeichen



4 Wirkung, Relevanz und Potenziale

4.1 Abschätzung der Wirkung

Das Ziel von LadenPunkt ist es, das **Wissen zum Thema Ladeinfrastruktur** für die Elektromobilität zu erhöhen und **innovative Marktlösungen zu erproben**. Dadurch strebt LadenPunkt an, den **Ausbau der Ladeinfrastruktur** voranzutreiben.

Zeigen Sie nachfolgend daher auf, wie Ihr Projekt in die gewünschte Richtung wirkt. Machen Sie, wo möglich und sinnvoll, quantitative Angaben.

Strukturieren Sie die Wirkung Ihres Projekts anhand eines Wirkungsmodells mit Aktivitäten, Output, Outcome und Impact. Aktivitäten und Output sind aus Ziff. 3.4 stichwortartig zu übertragen.

Aktivitäten

Struktur der Arbeitsprozesse,
Handlungen

max. 400 Zeichen

Output

Produkte, Angebote,
Leistungen

max. 400 Zeichen

Outcome

Reaktion bei Zielgruppen

max. 400 Zeichen

Impact

Veränderung auf
übergeordneter Ebene

max. 400 Zeichen

--	--	--	--

4.2 Wirkung in den Programmzielen von LadenPunkt

Wählen Sie die Themengebiete aus, für die Ihr Projekt eine Verbesserung erreichen kann.

- Wirkung auf netzdienliches Laden
- Wirkung auf nutzerfreundliches Laden
- Wirkung auf CO2-neutrales und nachhaltiges Laden
- Wirkung auf bestehende Hemmnisse
- Wirkung auf Wissenstransfer (Best Practices)

Andere Themengebiete:

max. 200 Zeichen

4.3 Innovationspotenzial

LadenPunkt sucht und unterstützt innovative Projekte im Bereich Laden am Zielort. Zeigen Sie hier entsprechend auf, was das Neue/Innovative an Ihrem Projekt ist. Gibt es noch nichts Vergleichbares auf dem Markt? Inwiefern unterscheidet sich Ihr Projekt von bestehenden, vergleichbaren Ansätzen?

max. 500 Zeichen

4.4 Markt- und Multiplikationspotenzial

Das Ziel von LadenPunkt ist es, neue Lösungsansätze für eine nachhaltige Marktdurchdringung der Elektromobilität, spezifisch fürs Laden am Zielort, in die Breite zu tragen. Schätzen Sie hierfür das Markt- bzw. Multiplikationspotenzial (in der Schweiz) für das «Produkt» bzw. Ergebnis aus Ihrem Projekt ab. Besteht eine «Nachfrage» für das Produkt? Sind die Voraussetzungen für eine Multiplikation bereits gegeben, oder braucht es noch weitere Akteure/Massnahmen dafür? Wer sind die geeigneten Multiplikatoren?

max. 400 Zeichen

A large, empty light blue rectangular area intended for the user to write their answer to question 4.4.

4.5 Langfristige Finanzierungschancen

Geht Ihr Projekt nach der Phase, welche durch LadenPunkt unterstützt werden soll, in einen Dauerbetrieb oder ein reguläres Marktangebot über? Braucht es periodische Nachführungen/Aktualisierungen oder weitere Kommunikationsaktivitäten nach der Unterstützungsphase? Erläutern Sie nachfolgend, wie diese längerfristigen Aktivitäten aussehen und finanziert werden.

max. 400 Zeichen

A large, empty light blue rectangular area intended for the user to write their answer to question 4.5.

5 Urheberschaft, Vertraulichkeit, Vollständigkeit und Unterschriften

5.1 Urheberschaft und Vertraulichkeit

Wer verfügt über die Urheberschaft und allfällige Urheberrechte beim eingereichten Projekt?

max. 300 Zeichen

Beachten Sie, dass im Falle einer Unterstützung öffentlich kommuniziert werden kann, welche Projekte in welchem Umfang (inkl. Anteil an Gesamtprojektkosten) von LadenPunkt unterstützt werden und dass ein Schlussbericht mit den wichtigsten Projektergebnissen der Öffentlichkeit zugänglich gemacht wird.(z. B. über www.laden-punkt.ch).

Die eingereichten, aber nicht unterstützten Projekte werden grundsätzlich nicht öffentlich kommuniziert. Es kommt jedoch vor, dass es Synergien zwischen eingereichten Projekten geben kann, welche allenfalls genutzt werden können. In solchen Situationen besteht die Möglichkeit, die eingebenden Parteien zu «vernetzen».

Darf LadenPunkt in einer solchen Situation Ihre Angaben aus Ziff. 1.1: Projekttitle, 1.2: Projekt einreichende Person/Institution sowie 1.3: Kurz-Zusammenfassung anderen relevanten Antragsstellenden bekannt geben?

- Ja, die Angaben dürfen weitergegeben werden.
- Nein, die Angaben dürfen nicht weitergegeben werden.

5.2 Vollständigkeit der Angaben

Bitte prüfen Sie die Vollständigkeit Ihrer Angaben (bitte ankreuzen):

- Zwingend:** Eingabeformular (in D, F oder I) vollständig ausgefüllt und unterzeichnet.
- Zwingend:** Zeit-/ Projektplan (vgl. Ziff. 3.6) beigelegt.
- Zwingend:** Excel-Formular «Projektkosten und Finanzierung» (vgl. Ziff. 3.7) beigelegt.
- Optional:** Projektbeschreibung (max. 3 Seiten inkl. Grafiken)
- Optional:** «Letter of Intent (LOI)» der Projektpartner/innen.

Bitte beachten Sie, dass zusätzliche oder umfangreichere Beilagen nicht gelesen/berücksichtigt werden.

5.3 Weitere Bemerkungen

Haben Sie noch allgemeine Bemerkungen zu Ihrer Projekteingabe bei LadenPunkt?

max. 400 Zeichen

5.4 Unterschrift

Bitte prüfen und bestätigen Sie mit Ihrer Unterschrift die Vollständigkeit und Korrektheit der gemachten Angaben.

Ort, Datum

Vorname/Name

Unterschrift¹

5.5 Weiteres Vorgehen

Das ausgefüllte und unterzeichnete Eingabeformular inklusive aller zwingenden und optionalen Beilagen ist unter Einhaltung der Eingabefrist elektronisch einzureichen an:

info@laden-punkt.ch →

Der Eingang der Projekteingabe wird Ihnen per E-Mail bestätigt. Ebenfalls per E-Mail informiert wird bezüglich der Zu- und Absage.



Kontakt für Fragen

Infoline 0848 444 444

info@laden-punkt.ch →

laden-punkt.ch →

EnergieSchweiz

Bundesamt für Energie

Pulverstrasse 13

CH-3063 Ittigen

Postadresse: CH-3003 Bern

¹ Es ist auch möglich, die von einem Papierdokument eingescannte Unterschrift einzufügen oder diese Seite des Formulars zu unterzeichnen, einzuscannen und mit dem ausgefüllten Formular per Mail einzureichen.